

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа», д. Дешовки
Козельского района калужской области

Приказ

от 09.12.2024г.

№ 49

«О внесении изменений в приказ №28 МКОУ «ООШ» д. Дешовки от 30.08.2024г «О внесении изменений в приказ МКОУ «ООШ» д. Дешовки от 30.08.2022г. «О внесении изменений в приказ МКОУ «ООШ» д. Дешовки от 24.02.2021г. №6/1 «О внесении изменений в приказ МКОУ «ООШ» д. Дешовки от 04.12.2020г. №58/2 «О внесении изменений в приказ МКОУ «ООШ» д. Дешовки от 24.08.2020г. №41 «Об утверждении положения об организации питания обучающихся»»

На основании п.2 ч.1 ст.2 Закона Калужской области от 31.05.2022 № 223-ОЗ « О дополнительных мерах социальной поддержки членов семей военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных государственных органов, принимающих(принимавших) участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, добровольно выполняющих (выполнявших) задачи в ходе проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также лиц, направленных(командированных) для выполнения задач на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской членам семей военнослужащих, мобилизованных, добровольцев, командированных лиц гарантируется предоставление бесплатного двухразового горячего питания обучающимся, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Калужской области.

приказываю:

1. Внести в приказ МКОУ «ООШ» д. Дешовки от 30.08.2024г №28 « Об утверждении положения об организации питания обучающихся» изменения, изложив приложение к приказу в новой редакции согласно приложению к новому приказу.
2. Осуществлять питание обучающихся школы согласно новой редакции Положения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Зобова И.Н.

 <p>Утверждаю Директор МКОУ «ООШ» д. Дешовки Зобова И.Н. Приказ № 49 от 09.12.2024г.</p>	<p>Приложение №1</p> <p>Принято на заседании педагогического совета</p> <p>МКОУ «ООШ» д. Дешовки протокол №5 от 09.12.2024г.</p>
--	---

**Положение
 об организации питания обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа», д. Дешовки Козельского района Калужской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27 октября 202г. № 32 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Решение от 29 августа 2022г. № 322 «О внесении изменений в решение Районного Собрания муниципального образования муниципальный район Козельский район от 28.08.2020г. № 322 «Об внесении изменений в решение Районного Собрания муниципального образования муниципальный район "Козельский район" от 28.02.2020г. №484 "Об установлении норматива средств на питание обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций» (в ред. решения Районного собрания), Решение от 29 августа 2022г. № 323 «Об установлении норматива средств местного бюджета на питание детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, детей из многодетных семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях», Постановлением от 24.07.2020 № 532 «Об утверждении положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Козельского района», Постановлением от 15.10.2020г. №758 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Козельский район» от 24.07.2020г. №532 «Об утверждении положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Козельского района», Постановлением администрации муниципального района "Козельский район" №940 от 03.12.2020г. "О внесении изменений в постановление администрации муниципального района "Козельский район" от 24.07.2020г. №532 "Об утверждении положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Козельского района" (в ред. от 15.10.2020г. №758), Постановлением администрации муниципального района "Козельский район" от 21.07.2023г. № 587 "О внесении изменений в постановление администрации муниципального района "Козельский район" от 24.07.2020г. №532 "Об утверждении положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Козельского района", уставом МКОУ «ООШ» д. Дешовки (далее - школа).

1.2. Положение устанавливает:

- порядок организации питания в школе;
- условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям обучающихся школы;
- отношения между школой и родителями (законными представителями) обучающихся по

вопросам организации питания;

- критерии эффективности организации горячего питания в школе.

1.3. Руководитель школы несет ответственность за:

- организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- своевременное представление отчетности по расходованию бюджетных средств, предусмотренных на питание обучающихся;
- организацию питания обучающихся школы в период временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- организацию работы по формированию у обучающихся навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

1.4. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное представление сведений, необходимых для организации и предоставления питания обучающимся.

1.5. Обязанности ответственного лица за организацию питания в школе:

- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание;
- подготовка необходимой документации по организации и предоставлению питания обучающимся;
- проведение контроля за организацией питания обучающихся.

1.6. К компетенции школы относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся.

2. Общие подходы к организации горячего питания обучающихся в школе

2.1. Под организацией горячего питания обучающихся понимается предоставление обучающимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и второго блюда, или второго блюда в зависимости от приёма пищи, доведённых до кулинарной готовности.

2.2. Основной целью организации горячего питания является создание условий для стопроцентного охвата обучающихся школы качественным и доступным горячим питанием.

2.3. Школа самостоятельно предоставляет питание обучающимся на базе школьной столовой и пищеблока. Обслуживание обучающихся осуществляется работниками, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.4. Организация горячего питания обучающихся осуществляется на основании локальных актов школы, в том числе:

- положения об организации питания в школе, которое принимается/согласовывается уполномоченным уставом школы органом, созданным в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;
- приказов школы, утверждающих график горячего питания обучающихся в соответствии с режимом работы школы; режим работы пищеблока с учетом режима работы школы и продолжительности учебной недели; примерное 10-дневное меню; ответственного за организацию горячего питания обучающихся с определением его функциональных обязанностей; списки обучающихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета; состав бракеражной комиссии (с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии); состав административно-общественной комиссии за организацией горячего питания обучающихся (в состав входят представитель администрации, осуществляющий контроль за организацией горячего питания, медицинский работник, представители коллегиальных органов управления школы) и ее компетенция; результаты проведенных контрольных мероприятий и иное.

2.5. Перечень локальных актов школы и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации горячего питания, размещаются на официальном сайте школы в сети «Интернет».

2.6. Горячее питание в школе организуется:

- за счет средств бюджета;

2.7. Организация горячего питания осуществляется на основе 10-ти дневного примерного меню, которое разрабатывается в соответствии с рекомендуемой формой оставления примерного меню (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

2.8. Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем школы и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по основным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

2.9. В школе размещается в доступных для родителей (законных представителей) и детей местах следующая информация:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийность порции;
- меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийность порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

2.10. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем школы.

2.11. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах и не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

2.12. При отсутствии в школе диетического меню для обучающихся, нуждающихся в лечебном или профилактическом питании, обеспечивается системный подход в питании детей с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.), который допускает употребление продуктов, готовых блюд, принесенных из дома детьми в специально отведенных помещениях, оборудованных столами и стульями, условиями для временного хранения готовых блюд и пищевых продуктов, условиями для разогрева блюд, условиями для мытья рук и при наличии маркировки (все блюда (продукты) помещаются руководителем (законным представителем) обучающегося в пакет, на пакет наносится дата и время приема пищи, ФИО ребенка, класс).

3. Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям обучающихся за счет средств бюджета

3.1. Школа оказывает социальную поддержку отдельным категориям обучающихся 1-9-х классов путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета в учебные дни текущего учебного года в часы работы школы.

3.2. Сумма средств, выделяемая на каждого обучающегося, отдельные категории обучающихся 1-9-х классов, получающих социальную поддержку, перечень документов для получения социальной поддержки определяются нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

3.3. Обязательно в перечень отдельных категорий обучающихся 1-9-х классов включаются:

- обучающиеся 1-4-х классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием;
- обучающиеся из многодетных семей обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием.
- обучающиеся членов семей военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных государственных органов, принимающих(принимавших) участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан, добровольно выполняющих (выполнявших) задачи в ходе проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также лиц, направленных(командированных) для выполнения задач на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием.

3.4. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета отдельных категорий обучающихся 1-9-х классов производится:

- на основании заявления родителей (законных представителей.) по форме, установленной школой;
- заверенной копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ОВЗ;
- копий документов, предоставляемых органами местного самоуправления Калужской области в сфере социальной защиты населения.

3.5. Школа рассматривает документы, принимает решение об обеспечении горячим питанием обучающегося отдельной категории за счет средств бюджета либо об отказе в обеспечении горячим питанием обучающегося за счет средств бюджета и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя) обучающегося с указанием причин отказа в предоставлении меры социальной поддержки в течение 3 рабочих дней после приема документов по форме, установленной школой.

3.6. Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является:

- предоставление не в полном объеме документов, указанных в нормативно-правовом акте органа местного самоуправления;
- несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

3.7. Список обучающихся-получателей горячего питания за счет средств бюджета утверждается приказом руководителя школы.

3.8. Прибывшие или вновь выявленные обучающиеся отдельных категорий обучающихся 1-9-х классов, подлежащие получению горячего питания за счет средств бюджета, определяются приказом руководителя школы.

4. Условия и порядок предоставления возможности замены бесплатного двухразового питания или сухого пайка денежной компенсацией, для детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися на дому за счет средств бюджета.

4.1 Возможность замены бесплатного двухразового питания или сухого пайка денежной компенсацией, для детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в 1-9 классах на дому, за счет средств бюджета (далее денежная компенсация) назначается на основании следующих документов:

- заявления родителя (законного представителя) по форме , установленной общеобразовательным учреждением;
- копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ОВЗ;
- заключение(справка медицинской организации) о наличии заболевания, дающего право на обучение на дому(в случае подтверждения статуса ребенка со статусом ОВЗ, обучающегося на дому);
- копии паспорта заявителя;
- согласия на обработку данных;
- банковских реквизитов и копии ИНН заявителя.

4.2 Денежная компенсация назначается с даты подачи заявления с оправдательными документами в общеобразовательную организацию.

в течение 3-х рабочих дней со дня предоставления документов комиссия образовательной организации в составе директора , представителя Отдела образования и заместителя директора по воспитательной работе обязаны рассмотреть их и вынести соответствующее решение.

4.3 В решении должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
- основание для предоставления денежной компенсации;
- дата принятия решения.

Решение оформляется в 2-х экземплярах, подписывается директором общеобразовательной организации и согласовывается с Отделом образования администрации муниципального района «Козельский район» (исполнительно-распорядительный орган).по требованию родителей (законных представителей), им выдается копия указанного решения.

4.4 Общеобразовательная организация издает приказ о назначении и выплате денежной компенсации. выплата денежной компенсации производится по истечении месяца на основании табеля посещаемости обучающихся в течение 15 рабочих дней.

5. Условия назначения и предоставления членам семей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы, а также

членам семей лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики замещающих (замещавших) государственные должности, муниципальные должности, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников, замещающих (замещавших) в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а так же работников иных организаций, определенных органами государственной власти Калужской области для участия в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, детей (в том числе усыновленным (удочеренным)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, детей (в том числе усыновленным (удочеренным)) граждан, добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, детей (в том числе усыновленным (удочеренным)) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», дополнительной меры поддержки в виде бесплатного двухразового горячего питания обучающихся.

5.1. Назначение бесплатного двухразового горячего питания получателем производится министерством образования и науки Калужской области (далее-министерство) на основании:

- заявления в 2-х экземплярах об установлении дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с приложением №1 или №2 Порядка назначения и предоставления членам семей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье(ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы), а также членам семей лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики замещающих (замещавших) государственные должности, муниципальные должности, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников, замещающих (замещавших) в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а также работников иных организаций, определенных органами государственной власти Калужской области для участия в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению

объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, детей (в том числе усыновленным (удочеренным)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, детей (в том числе усыновленным (удочеренным)) граждан, добровольцев, выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, детей (в том числе усыновленным (удочеренным)) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», утвержденного приказом министерства от 14.09.2022 года №1276:

- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) получателя, свидетельство о рождении или паспорт ребенка;
- копия документа, который подтверждает прописку ребенка на территории Козельского района;
- сведения, подтверждающие полномочия законного представителя получателя (для усыновленных (удочеренных) детей);
- сведения, по которым можно удостоверить личность военнослужащего, добровольца, мобилизованного (например, копия паспорта, либо серия номер, дата выдачи паспорта) для подтверждения регистрации на территории Калужской области;
- согласие на обработку персональных данных;
- документ, подтверждающий, что военнослужащий принимает (принимал) участие в СВО на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период текущего учебного года;
- документ, подтверждающий, что доброволец выполняет (выполнял) задачи в период текущего учебного года в ходе проведения в СВО на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской области, Херсонской области и Украины в период текущего учебного года);
- документ, подтверждающий, что мобилизованный призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

5.2. Документы, указанные в пункте 4.1, предоставляются получателем в общеобразовательную организацию.

5.3. Решение о назначении и предоставлении, либо об отказе в назначении и предоставлении бесплатного двухразового горячего питания оформляется протоколом заседания комиссии, созданной министерством.

6. Критерии эффективности организации горячего питания в общеобразовательном учреждении

6.1 Охват обучающихся, получающих горячее питание, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями составляет 100 процентов от общего контингента обучающихся в школе и определяется как отношение общего количества обучающихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета и за счет средств родителей к общему числу обучающихся в школе на текущий учебный год.

6.2 Значимое и устойчивое улучшение показателей мониторинга здоровья обучающихся:

- динамика изменений количества обучающихся по группам здоровья (в процентном соотношении);
- динамика изменений количества обучающихся с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.) (в процентном соотношении).

6.3. Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний по организации горячего питания в школе со стороны обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов и надзорных органов.

6.4. Проведение анкетирования об удовлетворенности качеством горячего питания обучающихся и их родителей (законных представителей), не реже 1 раза в полугодие и анализ его результатов.